



ANSÖKNINGSFORMULÄR gällande medel/finansiellt stöd

KONTAKTUPPGIFTER

Organisationens namn:	Org. nr:
Organisationens säte:	Organisationsansvarig namn:
Bank	Kontonummer:

KONTAKTPERSON PÅ ORGANISATON

Namn	Telefon
Mailadress	

ORGANISATIONENS VERKSAMHET: *(beskriv kortfattat)*

Webb-adress

VAD SÖKER ORGANISATIONEN MEDEL FÖR?

--

HUR BIDRAR INITIATIVET TILL EN HÅLLBAR UTVECKLING OCH ENLIGT STIFTELSENS SYFTE OCH ÄNDAMÅL?

--

ANGE BELOPP (SEK, inkl moms) SOM ORGANISATIONEN SÖKER FINANSIELLT STÖD FÖR:

BELOPP	PROJEKTETS TIDSPERIOD (ÅR-MÅN-DAG – ÅR-MÅN-DAG)



BIFOGA UNDERLAG:

- Budget
- Tidsplan
- Handlingsplan
- Förväntat resultat

VILLKOR:

Stiftelsen kan bevilja del av eller hela beloppet enligt denna ansökan och av svenskt registrerad organisation.

Stiftelsen tar emot ansökningar under hela året och fattar beslut om beviljade ansökningar i november på ordinarie styrelsemöte. Samtliga ansökningar får svar via mail senast december samma år.

Ansökningar som inte är korrekt ifyllda eller saknar uppgifter hanteras inte.

Senast ett år efter att beviljat finansiellt stöd betalats ut ska bidragstagaren/organisationen avlämna en kortfattad rapport om hur pengarna har använts samt vilka resultat som har uppnåtts. Är projektet beräknat över flera år ska årliga rapporter skickas. Rapporten ska mailas till kontakt@hallbarutvecklingkrisochberedskap.se

Om stiftelsen inte erhåller en rapport inom ett år efter beviljat finansiellt stöd är organisationen återbetalningsskyldig med hela beloppet.

Stiftelsen har rätt att begära hela eller del av beviljat belopp återbetalt om initiativet/projektet inte kunnat leva upp till det underlag som ligger till grund för beviljat belopp.

ATT GODKÄNNA: (Vi berättar gärna om hållbara projekt som beviljats!)

Jag godkänner att hela eller delar av det bild- och textmaterial som ingår i rapporten får publiceras på stiftelsens webb och/eller sociala medier. Om ett godkännande önskas upphöra att gälla, kontakta stiftelsen via kontakt@hallbarutvecklingkrisochberedskap.se

FÖRSÄKRAN:

Jag försäkrar på heder och samvete att ovan lämnade uppgifter är riktiga:

DATUM FÖR ANSÖKAN OCH UNDERSKRIFT: (Undertecknas av två personer i organisation)

Ort/Datum (ÅR-MÅN-DAG)

För- och efternamn

För- och efternamn

Namnförtydligande

För- och efternamn

TACK FÖR ER ANSÖKAN!